

建造業議會

建造業議會 2024 年第五次會議於 2024 年 10 月 18 日（星期五）下午 2 時正於香港九龍九龍灣宏照道 38 號企業廣場五期（MegaBox）二座 29 樓會議室舉行。

出席者：	何安誠	(TH)	主席
	陳沐文*	(MCh)	
	鄭展鵬	(JCCp)	
	張志剛	(VC)	
	何國鈞	(KnH)	
	孔祥兆	(CSH)	
	郭慶桓	(HWK)	
	林健榮	(ELM)	
	梁維健	(CLWK)	
	梁永基	(RyL)	
	廖聖鵬	(SiL)	
	盧李愛蓮	(OLLL)	
	馬學銘	(KMHM)	
	繆泰興	(THM)	
	伍新華	(LN)	
	唐嘉鴻	(ETg)	
	謝宏儒	(TWY)	
	楊孟璋	(AYMC)	
	于健安	(EYCO)	
	余寶美	(YPM)	屋宇署署長
	梁洪偉*	(LHWD)	代表房屋局常任秘書長
列席者：	林雅雯	(DS1)	發展局
	黃何詠詩	(PAS1)	發展局
	羅匡仲*	(JLHC)	房屋署
	鄭定寧	(CTN)	執行總監
	方培智	(PFPC)	總監 — 法務及合規
	何焯光	(AHKK)	總監 — 行業發展
	楊文武	(MYWW)	院長 — 香港建造學院
	陳家成	(AdC)	資訊科技長
	蔡盈慧	(RaC)	助理院長 — 資歷及質素控制
	葉蔚	(CI)	助理總監 — 人力資源及行政
	李藹恩	(OYL)	助理總監 — 註冊事務
	周巖	(YZ)	助理總監 — 行業發展
	劉子樂	(CLu)	總經理 — 財務及採購
	黃敏思*	(EWMS)	高級經理 — 行業推廣
	葉柔曼	(MYP)	高級經理 — 機構秘書處

馮慧珊

(AyF)

經理 — 機構秘書處

缺席者：

關軍

(KJ)

王紹恆

(RxW)

劉俊傑

(PSW)

發展局常任秘書長（工務）

*以網上視像形式出席會議

會議記錄

開會序言

負責人

21 名成員出席會議（19 名成員親身出席，另有 2 名成員透過視像會議出席）。

主席提醒成員，須就任何的利益衝突進行申報。

閉門會議環節 — 人力資源相關事宜
議程項目

負責人

- 5.1 通過上次會議記錄
（閉門會議環節 — 機密）
文件編號 CIC/CMT/M/004/24（附件 A）（機密文件）
- 5.2 上次會議續議事項
（閉門會議環節 — 機密）
- 5.3 執行委員會 2024 年第五次會議會議摘要（機密環節）
文件編號 CIC/CMT/P/099/24（供參考文件）
- 5.4 高級管理人員的續約
文件編號 CIC/CMT/P/100/24（待核准文件）
- 5.5 ★ 確認聘任高級管理人員
文件編號 *CIC/CMT/P/101/24*（供參考文件）
- 5.6 其他事項

[由於上述議程項目的討論內容屬於機密且有可能涉及個人資料，議程項目 5.1 至 5.6 的會議內容將會分開記錄，並透過議會的人力資源部發送給成員。詳情請參閱會議記錄附件 A。]

閉門會議環節
議程項目

負責人

5.7 通過上次會議記錄
(閉門會議環節)

成員參閱文件編號 CIC/CMT/M/004/24，並通過 2024 年 8 月 16 日（星期五）於香港香港仔漁光道 95 號香港建造業工藝測試中心五樓會議室舉行的 2024 年第四次會議，閉門會議環節的會議記錄。

5.8 上次會議續議事項
(閉門會議環節)

主席邀請葉柔曼女士向成員簡述 2024 年第四次會議的續議事項。葉柔曼女士報告如下：

項目 4.10 委聘羅兵咸永道會計師事務所（羅兵咸永道）檢視議會的採購流程，集中在改進管治、營運成效及質素方面。根據羅兵咸永道最新的暫定工作計劃，項目預期可於 2024 年底完成。

主席查詢是次檢視工作的目的，以及會否與審核專責委員會所執行的風險評估職能重疊。劉子樂先生解釋，是次檢視工作涵蓋下列範疇，並不會與審核專責委員會的風險評估職能重疊：

- (a) 審視議會的現行採購流程，以平衡管治和效率；
- (b) 評估現行採購系統，並探討潛在的優化措施；
- (c) 評估採購部門的角色與職責，並確定改進機會；及
- (d) 審視採購部門員工的技能，評估提升技能的需要。

項目 4.10 有關採用金屬棚架物料的路線圖：
(3.7)(2.21) (a) 邀請房屋署代表加入建造業棚架物料專責小組；及
(b) 專責小組將於 2024 年 11 月舉行第二次會議及到訪棚架供應商，討論技術事宜、重新培訓現有工人及制定路線圖。

閉門會議環節
議程項目

負責人

- 項目 4.10 (3.7)(2.31) 就進行業界調查，探討有效方法把基本安全訊息傳達至前線從業員，有關問卷已制定，並獲工作小組核准。委聘顧問服務的工作簡介正在招標過程中，截標日期為 2024 年 10 月 18 日。現場問卷調查定於 10 月進行，收集到的數據將於 2024 年 11 月交由顧問作分析之用。
- 項目 4.10 (3.17) 跟進主席要求，為實現零碳制定具體路線圖，有關文件「建造業零碳天地零碳路線圖」，已於 2024 年 9 月 20 日舉行的執行委員會會議上提交並進行討論。因此，將於本次會議議程 5.25 項下提交一份參考文件，探討更廣泛的替代方案，並對實現零碳的現有方案進行全面分析，供成員審議。
- 項目 4.10 (3.18) 為審視修訂相關培訓課程的需要，建築信息模擬培訓專責小組訂於 2024 年 10 月 31 日，與香港機電工程商聯會屬下建築信息模擬及建造數碼化委員會主席劉利年工程師及委員會成員舉行會議，收集他們對培訓需求的意見。建築信息模擬培訓專責小組將於 2024 年 11 月 4 日舉行的會議上討論相關事宜。
- 項目 4.10 (3.23) 關於應對註冊熟練技工老齡化的解決方案，建造業工人註冊委員會 (CWRB) 及建造業營商及生產力專責委員會 (Com-CBD&PRO) 已於 2024 年 7 月 19 日舉行的會議上共同向執行委員會匯報，涵蓋痛點、可行的措施及應對事宜的路線圖。CWRB 及 Com-CBD&PRO 將繼續按照以下方針，處理有關事宜：
- (a) 跟進成員在聯合委員會會議上提出的建議，研究如何運用建造機械人，提升因勞動力老齡化而面臨重大挑戰的四個最受影響的工種（即泥水工、混凝土及灌漿工、木工及焊接工）之生產力；
 - (b) 整理建造業創新及科技基金的申請數據，以取得近年上述四類機械人的申請數目；
 - (c) 與建造業創新及科技應用中心合作，就如何在其項目中採用此類機械人（例如負荷物移動機械人），以及如何克服採用時所面對的

閉門會議環節
議程項目

負責人

- 障礙，向業界商會尋求建議；及
- (d) 在建造工友節嘉年華中，為工友安排科技示範及試用，以爭取工友的支持。
- 項目 4.16 為加強在維修、保養、改建及加建（RMAA）範疇推廣安全智慧工地系統標籤計劃（4S 標籤計劃），該計劃已擴展到裝飾及維修專責委員會成員及部分物業管理公司。例如，承建商啟勝管理服務公司正準備為其私營物業工地的 RMAA 工程申請 4S 標籤計劃。有關計劃將會進一步推廣至其他物業管理公司。
- 項目 4.16 為展示勵志故事並吸引更多申請者，成功入讀學位課程的香港建造學院（HKIC）高等文憑畢業生，將獲邀與其父母及僱主一同接受訪問並錄製影片。有關影片將於 2024 年 11 月製作，並於 2025 年初進行宣傳發布和分享：
- (a) 於面書及 Instagram 上分享；
- (b) 在分享會與中學校長分享；及
- (c) 在職業講座與中學生分享等。
- 項目 4.17 為持續推廣 4S 標籤計劃，建造安全專責委員會秘書處於 2024 年 9 月 25 日舉辦 4S 展覽，以推廣 4S、建造業創新及科技基金及 4S 標籤計劃。活動吸引共 152 名參與者，包括業主、承建商及商會。此外，亦收集參與者的回饋。
- 項目 4.17 回應主席建議邀請私營界別持份者參與建築設計安全（DfS）的討論，建造安全專責委員會在與香港地產建設商會（REDA）舉行的定期會議（即訂於 2024 年 1 月 4 日、5 月 24 日、8 月 9 日及 11 月 22 日舉行的季度會議）上，推廣 DfS。此外，將透過舉行經驗分享會，與私營界別持份者分享從 DfS 試點項目中汲取的經驗。
- 項目 4.20 有關培訓管理系統（TMS）的準備情況，經與資訊科技部門合作，對 TMS 的存取控制進行了審視和更新。將對系統進行持續監控，並針對任何人員變動進行必要的更新。此外，合約表格／範本以及納入用於合作培訓計劃的最新條款已獲

閉門會議環節
議程項目

負責人

建造業訓練委員會（CITB）核准。

項目 4.20 由審核專責委員會負責監督的跟進行動進度將於本次會議議程 5.21 項下匯報。

項目 4.22 有關人力預測的工作進展：
(a) 建造工程量預測已於 2024 年 10 月初獲發展局確認。待建造工程量預測專責小組於 2024 年 11 月確認並於 2024 年 12 月獲 Com-CBD&PRO 核准後，建造工程量預測將會於 2024 年 12 月發布；及
(b) 人力需求預測將於 2024 年 11 月更新，預計可於 2025 年 1 月發布。
待公布最新預測報告後，CITB 將會審視 HKIC 的培訓計劃，而註冊事務部則會對確定受人力短缺影響的工種，採取適當的跟進行動。

項目 4.22 因應成員要求探索如何更有效運用建造業議會（議會）的財政儲備支援業界，議會在制定 2025 年預算時，預留了一次性支援業界的紓困措施預算。

項目 4.23.1 關於關鍵績效指標，各個關鍵績效指標負責人均制定了針對「滯後」關鍵績效指標的追趕計劃。追趕計劃詳情，已記錄在本次會議議程 5.29.1 項下所提交的關鍵績效指標狀況報告中。

項目 4.23.3 有關現金流狀況事宜，議會採取的行動概括如下：
(a) 於 2024 年 10 月 3 日，議會與香港房地產協會代表舉行會議。會議集中在改善建造業私營界別的現金流狀況、強調採用創新科技、簡化付款程序以及支持中小型企業（中小企）發展商。主要討論包括推廣良好作業模式，例如提前付款及避免接受不合理的低價投標。香港房地產協會認同，要避免接受不合理的偏低報價，並致力尋求成員的共識。雙方同意合作推動有關措施的重要性，並探索共同舉辦研討會及工作坊等活動，以吸引發展商及承建商參與；

閉門會議環節
議程項目

負責人

- (b) 現正擬備變更管理、索償和爭議，及最終結算的良好作業模式，並制定標準範本供業界應用。第一稿預計可於 2024 年 10 月中完成，並預計於 11 月初收到持份者的回饋意見。議會現正與香港測量師學會、香港建築師學會及香港營造師學會保持緊密合作，以便在 2024 年 11 月中前與私營項目合約的修訂工作作出整合；及
- (c) 發展局及金融機構於 2024 年 8 月 26 日與超過 20 位建造業及銀行業界代表會面，探討融資挑戰。各銀行承諾支持基建項目，而政府承諾投資公共基建項目及縮短公共工程合約的付款間隔。議會與香港上海滙豐銀行有限公司 (HSBC) 於 2024 年 8 月 30 日舉行的後續會議，強調了銀行間透明度過高、債券處理時間延長、抵押品要求高以及信貸額度申請時間冗長等問題。HSBC 建議加強與企業的溝通並積極交流。議會將繼續與其他銀行協調，包括中國銀行和交通銀行。

應主席邀請，鄭定寧工程師向成員簡述議會在過去兩個月，就現金流事宜所作出的跟進行動：

- (a) 促請 REDA 加快付款、變更管理及最終結算等工作，以支援承建商及分包商應對現金流挑戰；
- (b) 與分包商聯會會面，了解他們的融資困難；及
- (c) 與香港建築業物料聯會(HKCMA)代表會面，以了解其成員在現時營商環境下的風險管理方法。例如，面對有問題／敏感的承建商／分包商時，大部分物料供應商或會要求「現金交收」，而非信貸支付，以盡量降低風險。[主席最近的更新：HKCMA 表達了他們對 2025 年建築材料/混凝土需求減少的關注。]

主席補充，議會已預留預算支援中小企。此外，行政長官 2024 年施政報告公布，再推「還息不還本」安排，並延長中小企的貸款擔保期。主席

**閉門會議環節
議程項目**

負責人

歡迎成員提出任何其他可行的緩解措施。

應主席邀請，成員就承建商在建造合約中提供履約保證金所面對的融資困難／壓力交換意見，並建議可否以押金／按金作為保證金的替代方案。就孔祥兆工程師建議業主提供付款保證金，鄭定寧工程師與成員分享了加拿大採用的雙重保證金方式。此外，伍新華先生詢問，是否可以根據當前的營商環境重新審視或調整保證金的要求。由於需要處理的議程項目眾多，經討論後，成員同意暫緩有關討論。

5.9 ★ 香港綠色建築議會有限公司向建造業議會申請 2025 年度資助

下述香港綠色建築議會 (HKGBC) 代表於此時以網上視像形式加入會議，並以演示文稿向成員簡述：

- 陳文鈺女士，財務及行政部門主管（向成員簡述「整筆撥款的財務管制安排」）；
- 蘇惠儀女士，市務推廣及公共關係經理（向成員簡述「香港綠建商舖聯盟 2025」及「香港綠色建築週 2025」）；及
- 李曉玲女士，業界標準及作業高級經理（向成員簡述「建造業議會綠色產品認證計劃」）。

此簡易程序文件旨在尋求成員核准，在 2025 年向 HKGBC 提供港幣 421.6 萬元的資助，用於該文件第 3 至 6 段建議的以下項目：

- (a) 港幣96萬元，作為「香港綠建商舖聯盟2025」估計項目成本港幣120萬元的80%（HKGSA 2025）；
- (b) 港幣200萬元，作為「香港綠色建築週2025」估計活動預算港幣250萬元的80%（HKGBW 2025）；
- (c) 港幣61.6萬元，作為營運「建造業議會綠色產品認證計劃」估計成本港幣112萬元的55%（CICGPC）；及
- (d) 港幣64萬元，作為發展「建造業議會綠色產品認證低碳材料／產品類別環評」估計預算的100%。

梁維健建築師補充／建議下列兩點：

- (a) 內地事務專責委員會將會與HKGBC合作，在大灣區推廣建造業議會綠色產品認證計劃；及

閉門會議環節
議程項目

負責人

- (b) 「建造業議會資助的HKGBC項目」及「由建造業議會擁有的項目」的資助金額之撥款總目在2026年度將會分開。

HKGBC代表將會與HKGBC主席討論梁維健建築師提出的(b)項建議。

應成員查詢「建造業議會資助的HKGBC項目」與「由建造業議會擁有的項目」的資助機制，鄭定寧工程師解釋：

- (a) 「HKGSA」及「HKGBW」由HKGBC擁有。作為HKGBC的創會會員，建造業議會承諾分擔兩個項目80%的估計成本；
- (b) 在合併兩個相關計劃（即「建造業議會建築產品碳標籤計劃」及「香港綠色建築議會綠材環評」）後，「CICGPC」於2019年11月正式推出。「CICGPC」由建造業議會擁有，並由HKGBC負責管理。根據建造業議會與HKGBC之間的協議，建造業議會與HKGBC分別分擔項目成本的55%及45%；及
- (c) 「建造業議會綠色產品認證低碳材料／產品類別環評」100%由建造業議會擁有及資助。

有關整筆撥款的財務管制安排，為確保資助用得其所，張志剛工程師建議並獲成員同意，將項目之間的資助調撥上限設定為25%。

此外，主席要求及HKGBC代表同意每半年向議會提交資金運用報告，而非每年一次。

成員知悉全部四個項目的改進狀況，並原則上核准文件編號*CIC/CMT/P/102/24*，惟各項目之間的資助調撥上限需設定為25%。HKGBC代表將會向HKGBC主席傳達議會的要求，並盡快回覆議會。

HKGBC／
環境及可持續發展專責
委員會
秘書處

[梁洪偉工程師及HKGBC代表於此時離開會議。]

5.10 ★ 2025-2026 年度建造業議會團體醫療保險

此簡易程序文件旨在尋求成員核准，委聘中國太平保險（香港）有限公司（「中國太平」）：

閉門會議環節
議程項目

負責人

- (a) 作為議會的團體醫療保險服務供應商，受保期由 2025 年 1 月 1 日起至 2026 年 12 月 31 日止，為期兩年；及
- (b) 2025 年度保費為港幣 19,749,448 元，而第二年保費則按第一年的賠償率，並按中國太平的第二年保費表作出調整。

就主席查詢，劉子樂先生回覆，議會 2025 年度預算已預留港幣 2,500 萬元作團體醫療保險之用。

主席詢問，議會是否有就 2026 年度保費進行風險評估。葉蔚女士表示，如 2025 年度的賠償率不高於 100%，則 2026 年度保費將會與 2025 年度相同。如 2025 年度的賠償率超過 100%，則 2026 年度保費將會按照中國太平的保費表上調(比方說 2025 年度的賠償率介乎 101%至 110%，則 2026 年度保費將會額外增加 5%，如果介乎 110%到 115%，便會增加 10%)。換句話說，2026 年度保費視乎 2025 年度的使用量而定。

主席進一步詢問，議會是否有委託合資格的保險公司負責議會的保險事務。葉蔚女士向主席保證，議會已委任經驗豐富的保險代理美世達信員工福利就保險事宜提供專業意見。此外，議會的人力資源人員在處理保險事務方面經驗豐富。主席提示葉蔚女士必須確保議會擁有經驗豐富的保險人員來管理保險顧問。

葉蔚女士

回應主席就會議文件第 C84 頁上有關「網絡安全架構師」的職位之查詢，葉蔚女士解釋，此職位隸屬資訊科技部。

成員並無其他意見，並核准文件編號*CIC/CMT/P/103/24*。

5.11 ★ 2025-2026 年度建造業議會團體人壽保險

此簡易程序文件旨在尋求成員核准，委聘蘇黎世國際人壽保險有限公司：

- (a) 作為議會的團體人壽保險服務供應商，受保期由 2025 年 1 月 1 日起至 2026 年 12 月 31 日止，為期兩年；及
- (b) 2025 年度保費為港幣 1,918,687 元，而 2026 年度保費將會與 2025 年度保費相若。

閉門會議環節
議程項目

負責人

回應主席查詢有關 2023 年 1 月 1 日至 2024 年 7 月 31 日期間，唯一一宗索償的賠償金額，葉蔚女士表示，賠償金額等同有關僱員最後底薪的 36 個月金額。

成員並無其他意見，並核准文件編號 *CIC/CMT/P/104/24*。

5.12 ★ 為建造業議會提供 2025 至 2027 年度之法定審計服務及特別審計服務的招標建議

此簡易程序文件旨在尋求成員核准，向香港立信德豪會計師事務所有限公司按總額港幣 2,772,000 元，當中包括投標價港幣 2,310,000 元及 20%預留撥備為港幣 462,000 元，批出為議會提供法定審計及特別審計服務的合約，合約期由 2025 年 1 月 1 日起至 2027 年 12 月 30 日止，為期三年。

成員並無意見，並核准文件編號 *CIC/CMT/P/105/24*。

5.13 ★ 有關批出香港建造學院屯門訓練場重置於小欖工程合約的建議

推薦投標者新進建築有限公司被發展局暫停投標公務工程合約後，該項目已被撤回。因此，該項目將會重新進行招標。

在發展局的協助下，議會將會與地政總署聯絡，商討延長屯門訓練場的租用期。

香港建造學院

主席促請高級管理人員簡化招標流程，並考慮以選擇性／資格預審招標取代公開招標，以確保所邀請的投標者，均具備參與招標流程的資格。主席亦要求何國鈞測量師、孔祥兆工程師及梁維健建築師以透明的方式確定一些選定的投標者參加投標。

楊文武博士／
劉子樂先生／
何國鈞測量師
／孔祥兆工程師
／梁維健建築師

5.14 ★ 授權簽署並蓋章七份短期租賃協議修訂條款

[陳偉強先生，高級經理 — 物業管理及機構行政，於此時加入會議。]

閉門會議環節
議程項目

負責人

此簡易程序文件旨在尋求成員核准，授權議會主席及建造業訓練委員會主席簽署並加蓋法團印章，以表示接納將國家安全法條款加入文件第 2.4 段所載的七份租賃協議中，並由執行總監作為簽署安排的見證人。

此外，執行總監建議並獲成員同意，授權議會主席及任何其他議會成員在日後簽署接納文件並加蓋法團印章，以便將任何其他潛在條款納入議會的租賃協議中。

[回應主席建議由執行總監簽署此次接納文件，並由議會或 CITB 主席擔任見證人，葉柔曼女士澄清，根據《建造業議會條例》(第 587 章) 第 62(1)條，在文件上蓋上議會的法團印章須由任何兩位議會成員簽署認證。因此，接納文件只可由議會成員簽署。]

成員並無其他意見，並核准文件編號*CIC/CMT/P/107/24*，以及日後簽署接納文件並加蓋法團印章的建議安排。

[陳偉強先生於此時離開會議。]

5.15 ★ 建築信息模擬及建造數碼化專責委員會成員的委任安排

此簡易程序文件旨在尋求成員核准，委任唐浩為先生為建築信息模擬及建造數碼化專責委員會的新任成員，任期由 2024 年 10 月 18 日（即此文件在議會會議上獲核准的日期）至 2026 年 4 月 30 日止，與最近核准的成員的任期一致。

在主席要求下，秘書處以演示文稿展示唐浩為先生的個人簡歷，供成員考慮。

經討論後，成員並無其他意見，並核准文件編號*CIC/CMT/P/108/24*。

5.16 ★ 截至 2024 年 9 月 30 日的財務狀況更新

此簡易程序項目旨在向成員匯報，議會 2024 年 1 月至 9 月的財務表現更新，供成員參考。

閉門會議環節
議程項目

負責人

應主席邀請，劉子樂先生以演示文稿，向成員簡述下列數據：

- (a) 報告期內，估計總收入為港幣 17.98 億元，佔 2024 年全年預算港幣 16.814 億元的 106.9%；
- (b) 估計總開支為港幣 10.042 億元，佔 2024 年全年預算港幣 19.018 億元的 52.8%；
- (c) 收入的主要來源為徵款收入，佔總收入的 89.1%；及
- (d) 報告期內，訓練費用總額為港幣 3.707 億元，較 2024 年年初至今預算港幣 6.225 億元為低。減少的主要原因是「學員津貼和訓練員津貼」的支出減少，培訓組合由按每個畢業學員計，津貼或補貼額較高的課程（即中級技工合作培訓計劃（ITCTS）和強化建造業人力訓練計劃（ECMTS）轉至津貼額較低的課程（即技術提升課程（SEC）及兼讀制課程）所致。

回應主席詢問投資回報時，劉子樂先生表示，港幣 7,860 萬元的投資及利息收入屬可觀數字，遠高於 2024 年年初至今預算的港幣 3,840 萬元。

何國鈞測量師提問，訓練費用是否包括培訓人員的開支。劉子樂先生表示，培訓人員的開支已納入「僱員費用」預算。

成員並無其他意見，並接受財務狀況更新。

5.17 ★ 管理層雙月報告

此簡易程序文件旨在向成員報告，議會各部門於 2024 年 8 月及 9 月執行的重點活動。鄭定寧工程師重點匯報下列事項，供成員參考：

- (a) 於 2024 年 8 月，錄得每日拍卡紀錄的平均工人數目為 132,484。與此同時，建造業失業率由 4.2%（2024 年 4 月至 6 月）上升至 4.3%（2024 年 5 月至 7 月）；
- (b) 立法會財務委員會批准的工程撥款，由 2023 年的港幣 1,212 億元大幅上升至 2024 年的港幣 1,549 億元；
- (c) 截至 2024 年 10 月初，4S 標籤計劃的申請數目約 450 個。期望於 2024 年底，可達到 500 個申請的目標；
- (d) 「一試三證」的籌備工作進展順利。兩個工種（即「泥水」及「油漆」）的標準、測試題目及相關文件的最終定

閉門會議環節
議程項目

負責人

- 稿將於 2024 年 11 月完成以供核准，計劃於 2025 年第一季推出；
- (e) 建造業創新及科技基金核准資助總額，由港幣 12.756 億元（2024 年 7 月初）平穩上升至港幣 13.41 億元（2024 年 9 月初）。與此同時，撥款金額由港幣 6.477 億元（2024 年 7 月初）增至港幣 6.801 億元（2024 年 9 月初）；
 - (f) 香港建造學院 — 上水院校（上水院校）於 2024 年 7 月 23 日，成功開辦其首個機械人課程「焊接機械人應用專業證書」，共有九名學員畢業；
 - (g) 香港建造學院全日制課程入學人數為 778 名（2024 年 8 月至 9 月），畢業學員人數為 585 名；
 - (h) 於 2024 年 11 月 10 日，在「廣東人才港」舉行招聘活動，逾 60 名僱主承諾參與；
 - (i) 於 2024 年 8 月底，註冊工人數目為 659,597；
 - (j) 在 2024 年 8 月至 9 月期間，註冊專門行業承造商制度下的註冊專門行業承造商數目為 7,116；
 - (k) CIC App 成功在 iOS 及 Android 系統推出。鼓勵成員下載應用程式；
 - (l) 於 2024 年 9 月 26 日，聯合成立「粵港澳智能建造產業發展聯盟」；及
 - (m) 議會在「LinkedIn 人才大獎 2024」中，獲頒「香港學習大使（金獎）— 公營機構界別」，並在 2024 年度香港管理專業協會優質管理獎中奪得「卓越獎」。

於此時，執行總監匯報，於 2024 年 9 月 26 日，香港建造學院 — 上水院校發生了一宗意外，一名工藝導師在焊接科工場移動一個金屬箱期間受傷。事件反映學院員工的安全文化薄弱，安全意識不足。就此，執行總監要求香港建造學院進行全面的安全文化改革，包括審視內務管理的安全程序，以及由高級管理人員負責監察安全措施的實施等。有見及此，香港建造學院院長現正草擬一份全面的安全改革計劃，以展示如何提升香港建造學院的安全文化。

應主席邀請，楊文武博士分享了他對制定強化香港建造學院安全文化的系統性計劃的想法，包括制定安全指引、加強文化領導力發展、制定一系列安全措施和標準、動員全體學院員工提升營運安全標準，以及改善安全培訓成效等。工作進展將會在稍後時間向成員報告。

應主席邀請，盧李愛蓮女士表示，香港建造學院管理委員會

**閉門會議環節
議程項目**

負責人

成員將會輪流到學院校園進行實地視察，評估校園設施的安全標準、評核工作及培訓環境的安全水平，並提出改善建議。期望透過現場檢查，提升學院員工的安全意識，有助推廣安全文化。詳細調查後，需要製定周密的行動計畫。

香港建造學院

主席請成員注意，「公營地盤」的建造工程完成量有所增加（即由 2024 年第一季的港幣 259 億元增至 2024 年第二季的港幣 262 億元）；並告知成員，未來建築科技中心的竣工日期將要推遲，將會在稍後時間通知成員有關竣工日期。

就主席查詢有關 CIC App 推廣工作的進展，陳家成先生表示，CIC App 將於 2024 年 10 月 29 日，在 2024 建造業議會國際建造數碼化論壇暨展覽上正式推出。此外，由 2024 年 10 月 29 日開始，建造業工人可透過 CIC App 提交註冊申請。此項新功能將可鼓勵工友下載並使用 CIC App。

繆泰興先生提問，是否有「就業不足率」的統計數字。主席表示，有相關統計數字，但沒有包括在報告中。

繆泰興先生對註冊專門行業承造商數目由 2,800（2024 年 6 月至 7 月）跌至 2,670（2024 年 8 月至 9 月）表示關注。李藹恩女士解釋，如果核准為註冊專門行業承造商的任何註冊分包商在過渡期後，未能符合註冊要求，該公司將從註冊專門行業承造商名單中被剔除，從而導致註冊專門行業承造商數目下降。就此而言，伍新華先生建議，註冊專門行業承造商制度專責委員會重新審視現行的註冊要求。主席要求李藹恩女士準備相關資料，供註冊專門行業承造商制度專責委員會進一步討論，並在下次議會會議向成員報告。

李藹恩女士／
註冊專門行業
承造商制度專
責委員會

成員並無其他意見，並接受文件編號 *CIC/CMT/P/109/24*。

5.18 ★ 2025 年會議的暫定時間表

此簡易程序文件旨在向成員報告 2025 年議會會議的暫定時間表，供成員參考。

成員並無意見，並接受文件編號 *CIC/CMT/P/110/24*。

閉門會議環節
議程項目

負責人

5.19 建造安全最新現狀

[鄔俊傑先生，高級經理 — 行業發展，安全，於此時加入會議。]

應主席邀請，鄔俊傑先生向成員簡述議會主要安全提升措施的進展情況，包括前線人員安全表現紀錄計劃、建築設計安全先導計劃及安全意識問卷調查。此外，為延續建造業安全周 2024 的勢頭，將會舉辦名為「生命第一」的宣傳活動，向前線從業員及其家人傳達安全訊息。

孔祥兆工程師期望問卷調查的結果，可為業界提供改善安全文化的有用建議。

有關 4S 標籤計劃，鄔先生表示，截至 2024 年 10 月 18 日，共收到 470 個申請。為達致 500 個工地參與的目標，主席促請成員推廣並鼓勵更多建造工地提交申請，目標於 2024 年 10 月前達到 550 個建造工地（假設失敗率為 10%）。鄭定寧工程師表示，他會聯絡香港賽馬會，鼓勵其工地參與有關計劃。為提升有關 4S 警報系統的應用，黃何詠詩女士建議成員，提醒流動機械及塔式起重機租賃公司於 2024 年 10 月底前，向建造業創新及科技基金提交有關資助的申請。

余寶美女士向成員報告，指屋宇署於 2024 年 7 月 1 日起推出強制措施。在首次批准私人發展項目上蓋結構圖則或批准經重大修訂的上蓋結構圖則時，會根據《建築物條例》就相關建築工程施加條件，凡預算建築成本超過港幣 3,000 萬元並涉及使用流動機械及塔式起重機的建築工程，註冊承建商須採用相關「安全智慧工地」警報設施，以提供合格監督。余寶美女士表示，屋宇署將會在 2024 年底前，安排與業界持份者進行諮詢，為延伸此項強制措施至其他類別建築工程作準備。

林健榮測量師提問，目前是否有機制監察已獲 4S 標籤的項目。鄭定寧工程師表示，議會評審團隊會對所有已獲 4S 標籤的項目進行突擊巡查。如發現有關項目的 4S 應用不理想，總承建商的 4S 標籤將被沒收。

鑑於近月發生多宗嚴重意外，主席邀請成員就此事發表意見。孔祥兆工程師表示，4S 是提升安全的輔助手段，關懷文

閉門會議環節
議程項目

負責人

化是提升安全的關鍵元素。關懷讓工友有歸屬感，而關懷文化應延伸至工友的家人，讓安全意識倍增。就此，主席邀請李藹恩女士向成員簡述 2024 年 12 月 1 日舉辦的建造工友節嘉年華的推廣安排，並呼籲成員支持及參與活動。李藹恩女士向成員簡述嘉年華的節目如下：

- (a) 導賞團前往建造業零碳天地 STEAM 互動空間、「組裝合成」建築法資源中心以及建造業創新及科技應用中心；
- (b) 展示外骨骼的遊戲攤位，以及健康檢查站；及
- (c) 為僱主提供平台，讓僱主嘉許他們的工友對工地安全所作出的貢獻等。

伍新華先生認為，激勵和懲罰對於加強工友的安全行為同樣重要。前線人員安全表現紀錄計劃被視為加強安全文化的有效執行方法。

此外，主席促請成員支持並鼓勵更多項目參與第二輪的建築設計安全試點項目。

鑑於非華裔工人的受傷率上升，主席邀請楊文武博士與成員分享香港建造學院處理有關事宜的行動計劃。楊文武博士表示，香港建造學院將會進行問卷調查，了解受傷率上升的原因，並制定適當措施，以提升非華裔工人的安全意識以至整個行業的安全水平。

香港建造學院

林雅雯女士表示讚賞除了建造業安全及安全文化外，在議會的領導下，業界亦注重提升員工健康意識及工地整潔的措施，這些措施也關係到建造業從業員的福祉。對此，廖聖鵬工程師補充，2024 年 5 月發布的《工友工地設施參考資料》為建造工地工友的基本福利設施提供了指導方針。主席促請私營發展商改善工人的建造工地設施。

梁維健建築師

主席總結討論時表示，《行政長官 2024 年施政報告》提出，未來政府會透過修訂安全守則、推廣善用科技和加強行業培訓三管齊下，加強保障勞工安全。

成員並無其他意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/111/24。

[鄔俊傑先生於此時離開會議。]

閉門會議環節
議程項目

負責人

5.20 執行委員會 2024 年第五次會議會議摘要

此參考文件旨在向成員報告，執行委員會於 2024 年 9 月 20 日舉行的會議中討論的項目。

成員並無意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/112/24。

5.21 審核專責委員會 2024 年第四次會議會議摘要

應主席邀請，梁永基工程師重點匯報下列項目，供成員參考：

- (a) 2024 年 8 月 16 日舉行的上次會議續議事項跟進行動：
- 議會成員有權要求查閱內部審計報告，並應依照類似機構的標準做法進行記錄。
 - 審核專責委員會於 2024 年 9 月 13 日為議會成員舉辦簡報會，向成員簡述企業管治內部審計的中期結果，並將簡報資料發給所有議會成員（包括未能出席簡報會的議會成員）傳閱。議會成員的意見已納入最終審計報告，並於 2024 年 10 月 4 日的審核專責委員會第四次會議上獲核准。由於議會已處理「風險管理作業方式」與「舉報機制」的審計結果，相關跟進行動將集中在「企業管治」方面。
- (b) 項目 4.8 — 舉報政策和協議 — 此項目將會在本次會議議程 5.22 項下討論。
- (c) 項目 4.9 — 財務及採購部將會就 2025 年至 2026 年提供內部審計服務，擬備招標／徵求報價建議書文件。
- (d) 項目 4.5 — 於截止日期 2024 年 9 月 27 日，共跟進前四份審計報告中的 15 項審計建議，當中已完成 13 項建議，一項建議尚未到期，一項建議逾期 0-6 個月。審計小組將就該逾期項目與議會管理層跟進。
- (e) 項目 4.7 — 資訊科技外包管理審核最終報告 — 資訊科技部正在處理安永提出的意見，陳家成先生補充表示，相關標準和程序的草擬工作訂於 2024 年 12 月完成。主席提問，為何跟進行動的進展情況未有在最終報告中反映。梁永基工程師解釋，跟進行動的進展將會在後續審計報告中交待，例如：已完成的行動項目將會報告為「跟進行動已完成」。

為加快先前內部審計報告所提出的跟進行動，主席要求相關

閉門會議環節
議程項目

負責人

部門跟進：

- (a) 安永安全管理審核中提出的「安全許可證」安排；及
- (b) 在上水貨倉裝置閉路電視。

何焯光先生
楊文武博士

有關議會會議的運作，伍新華先生建議分配更多時間集思討論業界事宜。有關企業管治，伍新華先生建議議會成員積極參與專責委員會事務，以更熟悉議會的業務和運作。伍新華先生及何國鈞測量師進一步建議，安排一場集思會，討論議會的未來發展路向，以回應安永關於議會企業管治的內部審計報告。

經討論後，成員同意舉行集思會，討論安永就議會企業管治審查所提交的內部審計報告。並要求安永代表出席，向成員簡述審計報告和議會的跟進行動進展及最近的改進情況（例如，在 2024 年 6 月為各行業發展專責委員會實施「顧問制度」）。

機構秘書處

成員並無其他意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/113/24。

5.22 舉報政策（包括舉報處理及調查議定書）（版本 1.0）

應主席邀請，方培智先生以演示文稿，向成員簡述文件的背景資料，並重點匯報下列主要事項，供成員參考：

- (a) 舉報的範疇；
- (b) 在成立內部審計團隊前的舉報團隊（已於 2024 年 10 月 4 日由審核專責委員會預先核准）及調查小組的架構；
- (c) 審核專責委員會於 2024 年 10 月 4 日預先核准的附表（就有關毋須事先獲審核專責委員會主席核准，即可向執法機關或其他外界披露的事宜），包括網絡安全及個人資料外洩；
- (d) 審核專責委員會主席、審核專責委員會、執行總監、舉報團隊及調查小組等的角色和責任；
- (e) 被「舉報」人士涉及利益衝突的安排；
- (f) 議定書的流程圖：初步評估階段及正式調查階段；及
- (g) 籌備工作完成，例如：設立熱線及電子郵箱、建立具權限的 Teams 頻道等。

唐嘉鴻工程師查詢，萬一審核專責委員會主席被舉報的安

**閉門會議環節
議程項目**

負責人

排，方培智先生表示，有兩個可行的安排：(1)保持沉默；或(2)跟從非常嚴厲的程序處理。議會將會參考基準機構，採取類似行動，即保持沉默，並將個案交由議會處理。

回應主席查詢執行總監是否應將向外部人士披露事宜通知他，方培智先生表示，執行總監應根據附件「舉報處理及調查議定書」第 3.4 段所載，就向外部人士披露事宜通知主席。

回應盧李愛蓮女士查詢，議會是否應承諾向舉報人作出回應的時間，方培智先生表示，調查時間長短視乎舉報案件的性質而有所不同，例如：刑事案件或需要更長的諮詢和調查時間。因此，議會已向其法律顧問及畢馬威諮詢（香港）有限公司尋求法律意見，有建議議會在回覆期限上保留彈性。

就唐嘉鴻工程師查詢，舉報政策是否適用於議會的附屬公司，如建造業輸入勞工宿舍有限公司，方培智先生表示，政策適用於整個機構，包括所有附屬公司。

主席對政策實施的籌備工作表示關注，並要求方培智先生：

- (a) 跟進員工的培訓安排；
- (b) 製作相關宣傳品（例如：單張）；及
- (c) 與資訊科技部合作審核網絡安全元素。

方培智先生

黃何詠詩女士同意，將嚴重案件移交執法機構或向任何第三方披露此類案件應獲得執行總監的核准。這是為了確保事先將議會所代表的整體公共利益作為相關因素予以適當考慮。同時，她建議，根據案件需要及時向相關部門報告此類案件也很重要。黃何詠詩女士亦建議應制定客觀基準，以確保披露或移交此類與執法相關的敏感案件的決策的一致性。

成員原則上核准文件編號 CIC/CMT/P/114/24，但議會需要在政策實施前對內進行全面通報。

[馬學銘先生於此時離開會議。]

5.23 2025 年詳細業務計劃及 2025 年預算

應主席邀請，劉子樂先生以演示文稿，向成員簡述 2025 年預算。

閉門會議環節
議程項目

負責人

劉子樂先生重點匯報下列主要事項，供成員參考：

- (a) 整合後的 2025 年業務計劃和預算，已於 2024 年 9 月 20 日提交執行委員會參閱。執行委員會會議後，根據最新的建造工程量預測，將徵款收入下調港幣 4,410 萬元（即由港幣 12.782 億元下調至港幣 12.341 億元）。
- (b) 考慮到持續的經濟不確定性，以及支援業界應對充滿挑戰的營商環境，2025 年已預留港幣 1.8 億元用於一次性紓困措施，初步聚焦於「安全」、「創新及科技」和「分包商支援及工友健康」。本項目將會在即將舉行的集思會中討論。納入成員意見的紓困措施詳情，將於 2024 年 12 月 13 日舉行的下次議會會議上提供。
- (c) 2025 年預算的主要財務摘要如下（下列並不包括建造業輸入勞工宿舍的營運數據）：
 - (i) 總收入為港幣 15.628 億元，與 2024 年度預算港幣 16.814 億元相比，減少港幣 1.186 億元或 7.1%；當中徵款收入佔 2025 年收入的 79%（即港幣 12.341 億元）；
 - (ii) 總開支為港幣 19.075 億元，與 2024 年度預算港幣 19.018 億元相若；當中訓練費用佔 36%，達港幣 6.881 億元，僱員費用則佔 35%，達港幣 6.7 億元；
 - (iii) 2025 年度培訓產出目標為 13,670，當中 46%（即 6,270）來自香港建造學院，而 54%（即 7,400）來自合作培訓計劃；
 - (iv) 訓練費用為港幣 6.881 億元，與 2024 年度預算港幣 8.37 億元相比，減少港幣 1.489 億元或 17.8%。下降的主要原因是培訓組合由按每個畢業學員計，津貼額較高的課程（即中級技工合作培訓計劃及強化建造業人力訓練計劃），轉至津貼額較低的課程（即技術提升課程及兼讀制課程）；
 - (v) 僱員費用為港幣 6.7 億元，維持在 2024 年度預算水平；
 - (vi) 活動及宣傳費用為港幣 1.158 億元，與 2024 年度預算港幣 1.225 億元相比，減少港幣 670 萬元或 5.5%；
 - (vii) 總資本開支為港幣 2.144 億元，較 2024 年度預算港幣 2.808 億元減少港幣 6,640 萬元或 23.6%；當中改善培訓設施佔 37.2%（即港幣 7,970 萬元）；
 - (viii) 虧損（折舊前）為港幣 3.447 億元，較 2024 年度預算虧損（折舊前）港幣 2.204 億元高出港幣 1.243

劉子樂先生

閉門會議環節
議程項目

負責人

- 億元或 56%；及
- (ix) 議會截至 2025 年 12 月的現金流量預算為港幣 20 億元。
 - (d) 建造業輸入勞工宿舍 2025 年營運預算的主要財務摘要（按此假設計算：租戶數目達 4,500 個，而每個租戶的每月租金維持在港幣 2,900 元）：
 - (i) 預算收入：港幣 1.566 億元；
 - (ii) 營運開支：港幣 1.334 億元；
 - (iii) 營運盈餘：港幣 2,320 萬元；
 - (iv) 投資回收期：6.8 年；及
 - (v) 參考數據：租戶數目（於 2024 年 10 月）約 2,800 個。

由於香港建造學院屯門訓練場重置於小欖的計劃將會延期，主席提醒劉子樂先生密切留意項目成本的預計變動。 劉子樂先生

有關改革企業資源計劃系統的 2025 年度預算，劉子樂先生向主席保證，在未得到議會核准前，項目不會進行。 劉子樂先生

就主席查詢用作一次性紓困措施的港幣 1.8 億元預算，劉子樂先生表示，該預算已納入營運開支中。

成員並無其他意見，並核准文件編號 CIC/CMT/P/115/24。

5.24 2025 關鍵績效指標

留意到會議文件內列出共 99 個關鍵績效指標，主席要求劉子樂先生將所有 KPI 整合到可管理的規模，並於 2024 年 12 月 13 日舉行的下次議會會議中提交一份摘要。 劉子樂先生

成員並無意見，並核准 2025 年關鍵績效指標。

[余寶美女士和于健安工程師於此時離開會議。]

5.25 建造業零碳天地零碳路線圖

[梁銘德先生，總經理 — 行業發展於此時加入會議。]

閉門會議環節
議程項目

負責人

成員並無意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/116/24。

5.26 2025 年的主題

鄭定寧工程師以演示文稿，向成員簡述背景資料及 2025 年度擬議主題：

- (a) 「專業精神年」— 透過以下方式，專注提升前線工人及管工的尊重和認同：
 - 互相鼓勵，互相提醒；
 - 提升自我價值及形象；
 - 提升質素及生產力；
 - 顧己及人；
 - 一行交一行；及
- (b) 建議舉辦「傑出建造工人及管工大獎」，嘉許前線工人及管工的優秀表現。

經討論後，成員提出的意見概述如下：

- (a) 支持每年訂立一個主題，並建議儘早開展宣傳工作，以加強推廣成效，例如：利用 2024 年 12 月 1 日建造工友節嘉年華的機會，進行宣傳工作；
- (b) 物色文化推動大使；
- (c) 將目標群組由前線工人及管工，擴展至所有業界從業員；及
- (d) 將「專業精神」與「工匠精神」一併推廣，以魯班為標誌性代表，加強推廣工作。

應主席邀請，謝宏儒先生向成員介紹中國勞動關係學院下設的勞模學院，位於北京，專門為工人提供專業培訓。主席要求楊文武博士於 2024 年安排到訪勞模學院。

楊文武博士

成員備悉初步想法，並會在即將舉行的集思會中進一步討論 2025 年的主題。

[梁銘德先生於此時離開會議。]

5.27 註冊工人人力報告

成員並無意見，並備悉註冊建造工人人力報告的最新情況。

閉門會議環節
議程項目

負責人

5.28 2023 年及 2024 年上半年 CIC Fellows 報告

葉柔曼女士通知成員，CIC Fellows 年度活動暨午餐聚會將於 2025 年 1 月 24 日（星期五）舉行，稍後將會向成員發出邀請函。

成員並無意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/117/24。

5.29 其他事項

5.29.1 2024 年 9 月的關鍵績效指標狀況報告

成員並無意見，並備悉 2024 年 9 月關鍵績效指標的工作進展。

至此別無其他事項，會議的閉門會議環節於下午 6 時 10 分結束。

***** 閉門會議環節結束 *****

對外開放環節
議程項目

負責人

[會議的對外開放環節於下午 6 時 10 分開始。]

5.30 通過上次會議記錄
(對外開放環節)

成員參閱文件編號 CIC/CMT/M/004/24，並通過 2024 年 8 月 16 日(星期五)於香港香港仔漁光道 95 號香港建造業工藝測試中心五樓會議室舉行的 2024 年第四次會議，對外開放環節之會議記錄。

5.31 上次會議續議事項
(對外開放環節)

上次會議並無續議事項。

5.32 建築信息模擬及建造數碼化專責委員會 2024 年第三次會議會議摘要

鄭展鵬教授與成員分享最近到新加坡考察的收穫，並將與建造安全專責委員會分享一些啟發性構想，例如：安全檢查電子服務(Checksafe eService)及高層行政人員必修的安全(領袖)課程等。

主席促請建築信息模擬及建造數碼化專責委員會加快建築信息模擬人力調查準備工作、開發更多插件以方便向屋宇署呈交建築信息模擬文件，並加強全面整合數位化的推廣。

鄭展鵬教授促請成員出席訂於 2024 年 10 月 29 日至 30 日舉行的 2024 建造業議會國際建造數碼化論壇暨展覽。

成員並無其他意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/118/24。

5.33 建造安全專責委員會 2024 年第三次會議會議摘要

成員並無意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/119/24。

對外開放環節
議程項目

負責人

5.34 環境及可持續發展專責委員會 2024 年第三次會議會議摘要

成員並無意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/120/24。

5.35 內地事務專責委員會 2024 年第二次會議會議摘要

周巖工程師向成員簡述會議摘要的主要項目。

成員並無意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/121/24。

5.36 註冊專門行業承造商制度專責委員會 2024 年第五次會議會議摘要

唐嘉鴻工程師向成員匯報，已製作《建造業管理工資發放記錄提示》，提醒業界持份者有關管理工資發放記錄的良好作業模式。

回應主席就「即時暫停註冊機制」的查詢，唐嘉鴻工程師表示，有關機制於 2024 年 1 月實施，並會在運作 12 個月後進行檢討。

成員並無其他意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/122/24。

5.37 建造業訓練委員會 2024 年第五次會議會議摘要

成員並無意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/123/24。

5.38 建造業工人註冊委員會 2024 年第三次會議會議摘要

成員並無意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/124/24。

5.39 建造業運動及義工計劃委員會 2024 年第三次會議會議摘要

黃敏思女士促請成員支持「建造業運動會暨慈善同樂日 2024」及「建造業開心跑 2025」。

對外開放環節
議程項目

負責人

成員並無意見，並接受文件編號 CIC/CMT/P/125/24。

5.40 其他事項

5.40.1 以下為議會 2024 年 11 月及 12 月活動日誌，以供參考：

日期	活動（地點）
11 月 2 日	2024 註冊建造業工人家屬獎學金頒獎典禮 （建造業零碳天地）
11 月 4 日	建造業安全研討會 2024 （建造業零碳天地）
11 月 6 日	建造業議會傑出承建商大獎 2024 （港島香格里拉）
11 月 19 日	註冊專門行業承造商制度領袖高峰會 2024 （建造業零碳天地）
11 月 29 日	2024 年度香港建造學院畢業禮 （建造業零碳天地）
11 月	築月 2024 （建造業零碳天地）
12 月 3 日	未來建造精英課程畢業禮 （建造業零碳天地）
12 月 13-15 日	零碳聖誕音樂市集 （建造業零碳天地）
12 月 30 日	革新組裝合成建築法資源中心開幕 （「組裝合成」建築法資源中心）

5.41 2024 年第六次會議暫定日期

下次會議訂於 2024 年 12 月 13 日（星期五）下午 2 時正舉行，並將適時落實會議舉行地點及運作形式。

全體人員
備悉

至此別無其他事項，會議的對外開放會議環節於下午 6 時 30 分結束。